
SPECIALUNDERVISNING OG DANSK SOM ANDETSPROG

Skolens praksis

Skolens støttecenter varetages af skolens leder, viceskoleleder og afdelingsleder for støttecenteret. Der er tilknyttet et antal lærere til varetagelse af forskellige støtteforanstaltninger, og hvor det er relevant, samarbejdes der med børnehave og SFO. Ligeledes samarbejdes der i vid udstrækning med eksterne fagfolk; talepædagog, læsekonsulent, psykolog, sundhedsplejerske mv.

Støtteforanstaltningerne omfatter:

- Specialundervisning
- Dansk som andetsprog
- Elever med individuelle lærertimer
- Elever med pædagogisk støtte
- Motorisk træning
- Elever der benytter kompenserende hjælpemidler; herunder også NOTA

Kvalifikationer/kompetencer

Afdelingslederens kvalifikationer og kompetencer opdateres løbende i form af deltagelse i kurser, efteruddannelse, konferencer, temadage og netværk. Skolelederen sikrer, at afdelingslederen løbende tilbydes og deltager i relevant opkvalificering.

Lærere tilknyttet støttecentret deltager i kurser og temadage. Afdelingslederen arbejder tæt sammen med lærerne og sikrer vidensdeling på relevante områder.

Skolen har et tæt samarbejde med PPC. Der er et fast ugentligt møde med skolepsykolog, hvor skolelederen og afdelingslederen deltager i samtale om relevante elever, faglig drøftelse mv. Lærere kan via skolepsykologen få bragt en elev op på et månedligt koordineringsmøde, hvor skolelederen, afdelingslederen, skolepsykologen, læsekonsulent og talepædagogen drøfter elevens udfordringer. Afdelingsleder og lærere opkvalificeres ved disse møder til at tilrettelægge et målrettet undervisningstilbud, der tilgodeser den enkelte elevs potentiale og udfordringer.

Handleplaner

Skolen har for at sikre optimale støtteforanstaltninger valgt at udarbejde forskellige handleplaner afhængig af støttens sigte:

Fokuselever:

Intern handleplan for elever, der modtager en eller anden form for støtte, eller for elever der har behov for skærpet opmærksomhed. Alle lærere og pædagoger tilknyttet eleven skriver i handleplanen. Handleplanen revideres min. 2 gange årligt.

Planen indeholder flg. punkter:

- Støtteform
- Væsentligste problemstillinger
- Langsigtede mål
- Kortsigtede mål
- Særlige indsatsområder
- Elevens ressourcer
- Differentiering i fagene
- Oversigt over mål, delmål, aktiviteter, metoder og materialer
- Særlige bemærkninger

Elever med individuelle lærertimer:

Timelæreren og faglæreren udarbejder sammen ved skoleårets begyndelse en handleplan for det aktuelle fag. Heri beskrives mål, metode og materialer udførligt for fagets mundtlige og skriftlige dimensioner. Handleplanen sendes til forældrene, og der følges op på disse løbende og ved skole/hjem samtaler.

Handleplaner for elever med dysleksi:

I fagene dansk, matematik, tysk og engelsk beskriver faglæreren, hvorledes elevens læsehandicap tilgodeses og kompenseres for i undervisningen. Planen sendes til forældrene.

Handleplaner for elever med specialundervisning:

Får en elev behov for specialundervisning, indstiller faglæreren eleven via et indstillings-skema indeholdende oplysninger om elevens behov, udfordringer, ressourcer og den igangværende differentiering i klassen. Indstillingen tilgår afdelingslederen, som ud fra samtale med læreren og gerne forældre visiterer støtten.

Støttelæreren udarbejder en handleplan med beskrivelse af mål/delmål med undervisningen, aktiviteter, materialer og dato for evaluering. Handleplanen evalueres og revideres efter behov, dog minimum hver 3. måned. Der udarbejdes en evalueringsbeskrivelse og evt. ny handleplan. Disse planer sendes til forældre, faglærere, klasselærere og afdelingslederen.

Lærere, der er tilknyttet specialundervisning, afholder sammen med afdelingslederen møde hver 3. måned, hvor elever, metoder, materialer, erfaringer, nye input osv. drøftes. Ligeledes drøftes den nødvendige kontakt mellem støttelærer og faglærer.

Evaluering af undervisning

Det tilstræbes, at der arbejdes med konkrete mål, der løbende evalueres af de relevante lærere og afdelingslederen. Test bruges i vidt omfang til at måle en elevs progression.

En vigtig del af evalueringen er samarbejdet mellem lærer, elev og forældre. Det tilstræbes, at vi gennem vores handleplaner, evalueringsbeskrivelser og en tæt kontakt mellem skole og hjem hele tiden får tydeliggjort elevens fremskridt og næste mål, og at vi får informeret om,

hvordan de bedst støtter barnet hjemme. Forældre er i øvrigt altid meget velkomne til at overvære, hvordan vi underviser deres barn.

For specifikke forældregrupper; ex forældre til dyslektikere har vi i skoleåret 16/17 afholdt et forældremøde med fokus på dysleksi og hjælpemidler.

Forældrene udtrykker stor glæde ved den støtte, der tildeles deres barn, og vi har en stor succesrate i vores støttecenter. Eleverne rykker fagligt og typisk også selvværds-mæssigt.

Afhængig af støtteform er eleverne i vores støttecenter i kortere eller længerevarende forløb. Værdighed og faglighed er gennemgående aspekter i undervisningen, og kan vi efter et stykke tid spore, at undervisningen ikke bærer frugt, søger vi med forældrenes godkendelse til specifik hjælp hos psykolog, læsekonsulent mv.

Evaluering af specialundervisningen

Vi har denne gang valgt at evaluere på, hvordan modtagerne, i denne sammenhæng forældrene, oplever vores tilbud. Det har vi gjort ved følgende spørgeskema, som er sendt ud til alle brugere af støttecentret i efteråret 2016. I alt 23 børn.

Spørgeskema til brug ved skolens selvevaluering af støttecentret

Dit barn har i løbet af dette skoleår modtaget støtte i form af specialundervisning, individuelle lærertimer eller pædagogisk støtte. Derfor vil vi gerne bede dig besvare nedenstående spørgsmål, ved at sætte ring om det tal du mener, er dit svar, hvor 1 er dårligst og 5 er bedst:

1. *Fik du en god information om, hvorfor vi mente dit barn havde brug for ekstra hjælp?*

1 2 3 4 5

2. *Oplevede du, at skolen fremlagde en forståelig handleplan for, hvordan vi ville afhjælpe problemet?*

1 2 3 4 5

3. *Mener du, skolens hjælp er effektiv?*

1 2 3 4 5

4. *Får du nok informationer undervejs om, hvordan skolen arbejder?*

1 2 3 4 5

5. *Får du informationer om, hvad du som forældre kan gøre for at hjælpe?*

1 2 3 4 5

6. *Tror du, dit barn har draget nytte af tilbuddet?*

1 2 3 4 5

7. *Er der noget vi kunne have gjort bedre?*

Spørgeskemaet bedes besvaret senest d. 27/1 og afleveret på kontoret eller sendes på mail til steen.dissing@sct-joseph-nyk.dk

Vi modtog desværre kun 9 besvarelser, hvorfor undersøgelsens validitet kan drages i tvivl. Men de besvarelser vi fik viste:

Spørgsmål 1: alle satte ring om 5

Spørgsmål 2: syv satte ring om 5 og to om 4

Spørgsmål 3: alle satte ring om 5

Spørgsmål 4: fem satte ring om 5, to om 4 og to om 3

Spørgsmål 5: fem satte ring om 5 og fire om 4

Spørgsmål 6: alle satte ring om 5

Konklusionen på denne lille spørgeskemaundersøgelse er, at forældrene er godt tilfredse med vores støttecenter, og de bruger de sidste linjer i spørgsmål 7 til megen ros, men desværre ingen forslag.

Handleplan for de næste tre år:

Vi vil i den kommende 3-årige periode sætte fokus på:

- Mere opfølgning når eleven forlader støttecentret
- Dansk som andetsprog lægges direkte under støttecentret

Opfølgning på endt undervisning i støttecentret

Når en elev forlader støttecentret, sker det i samråd med faglærer og forældre. Oftest vil eleven i slutfasen af støtteundervisningen udsluses med enten fald i antal af støttetimer, eller ved at støttelæreren i nogle lektioner følger eleven i klassen. Disse tiltag er ikke formaliserede, og vi vil som kommende fokuspunkt i støtteundervisningen stille skarpt på, hvordan vi i en formaliseret form følger op på elevens fortsatte udvikling efter endt støtteforløb.

Dansk som andetsprog lægges direkte under støttecentret

For at optimere individuel konkret målsætning for den enkelte elev og evaluering, lægges dansk som andetsprog ind under støttecentret, således at faglæreren deltager i kvartalsmøder, hvor elever, metoder, materialer, didaktik osv. drøftes. Handle- og evaluate-

ringsplaner vil herefter også blive udarbejdet min. hver 3. måned for elever med dansk som andetsprog.

Selvevaluering af dansk som andetsprogsundervisningen på Sct. Joseph Søstrenes Skole

Hvordan identificerer vi de elever, der har brug for dansk som andetsprog?

Efter indstilling fra klasselærere, udføres Undervisningsministeriets test til tosprogede elever "Vis, hvad du kan" (<http://static.uvm.dk/Publikationer/2007/sprogscreening/>), testens resultat sammenfattes og er der behov for DA2-undervisning, laves der handleplan/undervisningsplan, som klasselærere og forældrene også får tilsendt.

Hvordan organiserer vi vores undervisning i dansk som andetsprog?

De bliver undervist i ét til to hold, alt efter antal elever. Normalt maksimalt 5 elever på et hold. Hvert hold har 2 x 45 minutter pr uge.

Hvad er formålet med dansk som andetsprog?

Formålet er at give eleverne et sprogligt løft, så de er på niveau med deres etnisk danske klassekammerater (hvad angår begreber, læsning/udtale og skriftbeherskelse - herunder også grammatik).

Beskriv kort indholdet af undervisningen i dansk som andetsprog?

En typisk undervisningsgang består af en kort skriftlig opgave (kunne være at skrive om sin weekend), oplæsning og gennemgang af samme i forhold til bl.a. grammatik og ordvalg, oplæsning fra bog (med vægt på udtale og forståelse), "ordbog" med ord og begreber og ordlege. Der arbejdes også med matematiske begreber, da disse kan volde store vanskeligheder hos eleverne.

Hvordan sikrer vi, at den givne sprogstimulering tilgodeser elevernes behov?

Måden vi sikrer det på er, at elevens lærere orienterer læreren, der har DA2 om elevens behov allerede i indstillingen og derefter i handleplaner / undervisningsplaner.

Har skolen de nødvendige kompetencer til at undervise i dansk som andetsprog?

Læreren der underviser i faget, har det som linjefag og tilbydes løbende kurser i faget.

Hvordan undersøger vi i dag om undervisningen i dansk som andetsprog har effekt?

Ved løbende evalueringer både af den pågældende elevs handleplaner / undervisningsplaner og klassetest (se under specialundervisning).

Handleplan for de næste 3 år.

Dansk som andetsprog lægges ind under skolens støttecenter, og læreren får derved større mulighed for supervision. Se handleplanen for evalueringen af specialundervisningen.